

Znak postępowania: 9/GADZ/DZ/RPOWP/2018

BIAŁOSTOCKA FUNDACJA KSZTAŁCENIA KADR

ul. Spółdzielcza 8

15 - 441 Białystok

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

(SIWZ)

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego
prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego,
zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych
(t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.),
którego przedmiotem jest:

**Dostawa gadżetów i materiałów promocyjnych na potrzeby realizacji działań
upowszechniająco-promocyjnych w projekcie „Dobry Zawód Fajne Życie –
popularyzacja kształcenia zawodowego w województwie podlaskim”**

nr UDA-RPPD.03.03.01-20-0078/16-00



Łomżyńskie Forum
Samorządowe



zatwierdzam

.....
*(podpis kierownika Zamawiającego
lub osoby upoważnionej)*

Białystok, dnia 16 lutego 2018 r.



DEFINICJE:

Ilekoć w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia jest mowa o:

- 1) postępowaniu - należy przez to rozumieć postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, którego przedmiotem są **dostawy gadżetów i materiałów promocyjnych na potrzeby realizacji działań upowszechniająco-promocyjnych w projekcie „Dobry Zawód Fajne Życie – popularyzacja kształcenia zawodowego w województwie podlaskim”**;
- 2) specyfikacji lub SIWZ - należy przez to rozumieć niniejszą Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami;
- 3) ustawie lub Pzp - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.);
- 4) Wykonawcy - należy przez to rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nie posiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego;
- 5) Zamawiającym lub BFKK - należy przez to rozumieć Białostocką Fundację Kształcenia Kadr z siedzibą w Białymstoku przy ul. Spółdzielczej 8;



Łomżyńskie Forum
Samorządowe



1. Nazwa, adres oraz inne dane Zamawiającego.

BIAŁOSTOCKA FUNDACJA KSZTAŁCENIA KADR

ul. Spółdzielcza 8, 15-441 Białystok

NIP: 5422098509, REGON: 050503972

dni i godziny urzędowania: od poniedziałku do piątku w godzinach od 8:00 do 15:00

tel: (085) 653 77 00, fax: (085) 732 95 05

adres poczty elektronicznej: fundacja@bfkk.pl

adres strony internetowej: www.bfkk.pl

2. Tryb udzielenia zamówienia.

2.1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego.

2.2. Wartość zamówienia nie przekracza kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Pzp.



2.3. Zamówienie współfinansowane jest przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

3. Opis przedmiotu zamówienia.

3.1. Przedmiotem zamówienia jest **dostawa gadżetów i materiałów promocyjnych na potrzeby realizacji działań upowszechniająco-promocyjnych w projekcie „Dobry Zawód Fajne Życie – popularyzacja kształcenia zawodowego w województwie podlaskim”.**

3.2. W ramach realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca przeniesie na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do opracowanych projektów graficznych gadżetów i materiałów promocyjnych w zakresie i na warunkach szczegółowo wskazanych we wzorze umowy stanowiącym **Załącznik nr 6 do SIWZ.**

3.3. **Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia** został określony w **Załączniku nr 1 do SIWZ.**

3.4. Opis przedmiotu zamówienia według kodów i nazw określonych we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV):

22462000-6 Materiały reklamowe

39294100-0 Artykuły informacyjne i promocyjne

79342200-5 Usługi w zakresie promocji

3.5. Szczegółowe warunki realizacji zamówienia zawarte są w **szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia** stanowiącym **Załącznik nr 1 do SIWZ** oraz we **wzorze umowy stanowiącym Załącznik nr 6 do SIWZ.**

4. Termin wykonania zamówienia.

4.1. Termin wykonania zamówienia – **90 dni kalendarzowych** od dnia zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

4.2. Zamawiający informuje, że termin wykonania zamówienia stanowi jedno z kryteriów oceny ofert, Wykonawca może zaoferować krótszy termin wykonania zamówienia.

5. Warunki udziału w postępowaniu oraz wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu.



Łomżyńskie Forum
Samorządowe



BIAŁOSTOCKI
OBSZAR
FUNKcjONALNY

SODN
W
SUWAŁKACH



5.1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy spełniają wskazane poniżej warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:

- 1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów – Zamawiający nie określa w tym zakresie warunków udziału w postępowaniu,
- 2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej – Zamawiający nie określa w tym zakresie warunków udziału w postępowaniu,
- 3) zdolności technicznej lub zawodowej – Zamawiający oceniając zdolność techniczną lub zawodową Wykonawcy, będzie brał pod uwagę:

a) doświadczenie Wykonawcy – Zamawiający uzna niniejszy warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności przez Wykonawcę jest krótszy – w tym okresie należycie wykonał co najmniej 3 dostawy o wartości co najmniej 60 000 zł brutto każda, których przedmiotem były materiały promocyjne;

b) doświadczenie osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia – Zamawiający uzna niniejszy warunek za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje na potrzeby realizacji zamówienia co najmniej jedną osobą posiadającą doświadczenie w opracowaniu projektów graficznych (grafik komputerowy), która opracowała co najmniej 5 projektów graficznych.

5.2. Na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z **Załącznikiem Nr 3 do SIWZ**.

5.3. Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, zostanie wezwany do złożenia w wyznaczonym przez Zamawiającego, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu:

5.3.1. w zakresie doświadczenia Wykonawcy:

- 1) wykaz dostaw wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności



Łomżyńskie Forum
Samorządowe



SODN
W
SUWAŁKACH



jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane

2) dowody określające czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;



Łomżyńskie Forum
Samorządowe



SODN
W
SUWAŁKACH

5.3.2. w zakresie doświadczenia osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia – wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego wraz z informacjami na temat ich doświadczenia niezbędnego do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

5.4. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

5.5. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając wraz z ofertą zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia, które określa zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami zgodnie z **Załącznikiem nr 7 do SIWZ**.

5.6. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w Oświadczeniu



o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z Załącznikiem Nr 3 do SIWZ.

- 5.7. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana według formuły „spełnia – nie spełnia”.

6. Podstawy wykluczenia oraz wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających brak podstaw wykluczenia.

- 6.1. O udzielenie zamówienia może ubiegać się **Wykonawca, który nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia, w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 Pzp oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 Pzp.**

- 6.2. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 Pzp lub ust. 5 pkt 1 Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Powyższego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

- 6.3. W celu wykazania braku podstaw wykluczenia Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia zgodnie z **Załącznikiem Nr 4 do SIWZ.**

- 6.4. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia zamieszcza informacje o tych podmiotach w Oświadczeniu o braku podstaw do wykluczenia zgodnie z **Załącznikiem Nr 4 do SIWZ.**

- 6.5. W terminie 3 dni od opublikowania przez Zamawiającego informacji z otwarcia ofert, Wykonawcy, którzy złożyli oferty zobowiązani są do złożenia **Oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej** zgodnie z **Załącznikiem Nr 5 do SIWZ.**



Lomżyńskie Forum Samorządowe



SODN
W
SUWAŁKACH



6.6. Zamawiający nie wymaga od Wykonawcy, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, składania dodatkowych dokumentów potwierdzających brak podstaw wykluczenia.

6.7. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

7. Pozostałe zasady dotyczące składania oświadczeń lub dokumentów przez Wykonawców.

7.1. Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 Pzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

7.2. Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

7.3. Oświadczenia, dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a Pzp oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale. Dokumenty, inne niż oświadczenia, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej.

7.4. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.



Łomżyńskie Forum
Samorządowe



BIAŁOSTOCKI
OBSZAR
FUNKcjONALNY

SODN
W
SUWAŁKACH



8. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

8.1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.

8.2. W korespondencji związanej z postępowaniem, Wykonawcy powinni posługiwać się **znakiem postępowania: 9/GADZ/DZ/RPOWP/2018.**

8.3. W postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje należy przekazywać:

- 1) pisemnie na adres: Białostocka Fundacja Kształcenia Kadr, ul. Spółdzielcza 8, 15-441 Białystok;
- 2) faksem na numer: (085) 732 95 05 lub
- 3) drogą elektroniczną na adres e-mail: fundacja@bfkk.pl,

z zastrzeżeniem zapisów rozdziału 7 SIWZ.

8.4. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest Katarzyna Dołkin, tel.85 653 77 00, e-mail: kdolkin@bfkk.pl

9. Wymagania dotyczące wadium.

9.1. Zamawiający **wymaga** wniesienia wadium w wysokości 5 000,00 zł (słownie: pięć tysięcy zł)

9.2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

- 1) pieniądzu;
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- 3) gwarancjach bankowych;
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2016 r. poz. 359 i 2260 oraz z 2017 r. poz. 1089).

9.3. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego nr: 11 1240 5211 1111 0000 4926 5435 prowadzony przez Bank



Łomżyńskie Forum
Samorządowe



BIAŁOSTOCKI
OBSZAR
FUNKcjONALNY

SODN
W
SUWAŁKACH



Pekao S.A. W tytule przelewu należy wskazać: „Wadium – znak postępowania 9/GADZ/DZ/RPOWP/2018”.

- 9.4. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert. Za skutecznie wniesione wadium w pieniądzu Zamawiający uważa wadium, które w tym terminie znajdzie się na rachunku bankowym Zamawiającego.
- 9.5. Dowód wniesienia wadium należy załączyć do oferty.
- 9.6. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy.
- 9.7. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami w przypadkach wskazanych w art. 46 ust. 4a i ust. 5 Pzp.



Lomżyńskie Forum
Samorządowe



10. Zaliczka na poczet wykonania zamówienia.

- 10.1. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia Wykonawcy zaliczki na poczet wykonania przedmiotu umowy w wysokości nieprzekraczającej 30 % wysokości brutto wynagrodzenia wykonawcy.
- 10.2. Udzielenie zaliczki może nastąpić na pisemny wniosek Wykonawcy, który zawierać będzie, co najmniej: wnioskowaną kwotę zaliczki, pożądany termin jej udzielenia oraz rodzaj, zakres i deklarowany termin realizacji części zamówienia, której finansowania dotyczy zaliczkowana kwota.
- 10.3. Wyplata zaliczki może nastąpić po podpisaniu umowy, na podstawie prawidłowo wystawionej faktury zaliczkowej, na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w umowie, w terminie 10 dni od dnia jej otrzymania przez Zamawiającego.
- 10.4. Ostateczną decyzję odnośnie wielkości i terminu przyznania zaliczki podejmować będzie Zamawiający.

11. Termin związania ofertą.

- 11.1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres 30 dni.
- 11.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 11.3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o



wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

12. Opis sposobu przygotowania oferty.

12.1. Ofertę należy złożyć w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

12.2. Na ofertę składają się:

- 1) formularz ofertowy (Załącznik nr 2 do SIWZ),
- 2) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (Załącznik nr 3 do SIWZ),
- 3) oświadczenie o braku podstaw wykluczenia (Załącznik nr 4 do SIWZ),
- 4) zobowiązanie innego podmiotu (Załącznik nr 7 do SIWZ) – w przypadku, gdy Wykonawca w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów.
- 5) pełnomocnictwo (w formie oryginału lub poświadczonej notarialnie kopii) – w przypadku, gdy oferta została podpisana przez pełnomocnika lub gdy ofertę składają Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 23 Pzp. Pełnomocnictwo powinno być udzielone przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy,
- 6) dowód wniesienia wadium.

12.3. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.

12.4. Ofertę należy sporządzić w języku polskim na **formularzu ofertowym** zgodnie z **Załącznikiem nr 2 do SIWZ**.

12.5. Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w sposób czytelny.

12.6. Oferta wraz z załącznikami winna być podpisana przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy i składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, wskazaną/e we właściwym rejestrze lub posiadającą/e odpowiednie umocowanie (dokument potwierdzający umocowanie np. pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie należy załączyć do oferty). Podpis winien być czytelny (składać się z imienia i nazwiska) bądź opatrzony pieczęcią identyfikującą osobę składającą podpis.

12.7. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty.



Łomżyńskie Forum
Samorządowe



BIAŁOSTOCKI
OBSZAR
FUNKcjONALNY

SODN
W
SUWAŁKACH



- 12.8. Ponadto zaleca się trwale spięcie wszystkich dokumentów składających się na ofertę, ułożenie wszystkich wymaganych dokumentów zgodnie z kolejnością podaną w SIWZ oraz ponumerowanie wszystkich stron.
- 12.9. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 Pzp. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa muszą być oznaczone klauzulą: „INFORMACJE STANOWIĄCE TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA W ROZUMIENIU ART. 11 UST. 4 USTAWY O ZWALCZANIU NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI”.
- 12.10. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
- 12.11. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 12.12. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, zobowiązani są przedłożyć ponadto w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej notarialnie, pełnomocnictwo do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 12.13. Jeżeli oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia została wybrana, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.



Łomżyńskie Forum
Samorządowe



13. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

- 13.1. Składanie ofert odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz. U. z 2016 r. poz. 1113, 1250, 1823 i 1948 oraz z 2017 r. poz. 1128), osobiście lub za pośrednictwem posłańca na adres:



Białostocka Fundacja Kształcenia Kadr

ul. Spółdzielcza 8, 15-441 Białystok

W terminie do dnia 26 lutego 2018 r. do godz. 12:00

13.2. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.

13.3. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie oznaczonej w następujący sposób:

.....

nazwa i adres Wykonawcy

(pieczętka firmowa)

Białostocka Fundacja Kształcenia Kadr

ul. Spółdzielcza 8

15-441 Białystok

OFERTA – Dostawa gadżetów i materiałów promocyjnych na potrzeby realizacji działań upowszechniająco-promocyjnych w projekcie „Dobry Zawód Fajne Życie – popularyzacja kształcenia zawodowego w województwie podlaskim” nr UDA-RPPD.03.03.01-20-0078/16-00,

Znak postępowania: 9/GADZ/DZ/RPOWP/2018

Nie otwierać przed godz. 12:30 w dniu 26 lutego 2018 r.



Łomżyńskie Forum Samorządowe



BIAŁOSTOCKI
OBSZAR
FUNKcjONALNY

SODN
W
SUWAŁKACH

13.4. Zamawiający niezwłocznie zwróci ofertę, która została złożona po terminie.

13.5. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego przy ul. Spółdzielczej 8 w Białymstoku, w dniu **26 lutego 2018 r. o godz. 12:30**

13.6. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

13.7. Otwarcie ofert jest jawne.



13.8. Podczas otwarcia ofert podane zostaną: nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, warunków płatności zawartych w ofertach.

14. Opis sposobu obliczenia ceny.

14.1. Wykonawca poda w **Formularzu ofertowym** sporządzonym zgodnie z **Załącznikiem nr 2 do SIWZ** cenę za wykonanie całości przedmiotu zamówienia.

14.2. Cena musi być wyrażona w walucie polskiej (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

14.3. W cenie oferty uwzględnia się podatek od towarów i usług (VAT), jeżeli na podstawie odrębnych przepisów przedmiot zamówienia podlega obciążeniu tym podatkiem.

14.4. Wykonawca w cenie oferty uwzględni wszystkie koszty związane z prawidłową i pełną realizacją przedmiotu zamówienia, obejmującą kompleksową realizację przedmiotu zamówienia zgodnie z zakresem określonym w SIWZ.

14.5. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w walucie polskiej (PLN).



Łomżyńskie Forum Samorządowe



BIALOSTOCKI
OBSZAR
FUNKcjONALNY

SODN
W
SUWAŁKACH

15. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

15.1. Zamawiający przy wyborze oferty będzie się kierował następującymi kryteriami:

Kryterium	Liczba punktów (waga)
Cena brutto wykonania zamówienia (C)	60
Termin wykonania zamówienia (T)	40
Razem	100

15.2. Kryterium C: Cena brutto wykonania zamówienia (60% wagi oceny).

1) Ocena kryterium cena będzie dokonywana na podstawie wypełnionego przez Wykonawcę formularza ofertowego;



- 2) Cena określa łączną wartość brutto (tj. z VAT) złożonej przez Wykonawcę oferty, wynikającej z uwzględnienia wszystkich kosztów jakie Wykonawca poniesie w związku z realizacją przedmiotu zamówienia;
- 3) Zamawiający przydzieli każdej badanej ofercie w kryterium cena odpowiednią liczbę punktów, zgodnie z poniższym wzorem:

$$C=(C_{\min}/C_o) \times 60\text{pkt}$$

gdzie:

- C - oznacza liczbę punktów jakie otrzyma badana oferta za kryterium - cena,
 C_{\min} - oznacza najniższą cenę brutto wykonania przedmiotu zamówienia, spośród ważnych i nieodrzuconych ofert,
 C_o - oznacza cenę brutto oferty badanej

- 4) Liczba punktów przyznana w ramach kryterium cena zostanie zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku.
- 5) Za kryterium cena oferta może otrzymać maksymalnie 60 pkt.



Łomżyńskie Forum Samorządowe



BIAŁOSTOCKI
 OBSZAR
 FUNKcjONALNY

SODN
 W
 SUWAŁKACH

15.3. Kryterium T: Termin wykonania zamówienia (40% wagi oceny).

- 1) Ocena kryterium **termin wykonania zamówienia** będzie dokonywana na podstawie wypełnionego przez Wykonawcę formularza ofertowego;
- 2) Zamawiający informuje, że maksymalny termin wykonania zamówienia wynosi 90 dni kalendarzowych;
- 3) Termin wykonania zamówienia liczony jest od dnia zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;
- 4) Wykonawca może zaoferować krótszy termin wykonania zamówienia;
- 5) Oferowany termin wykonania zamówienia należy **oznaczyć w dniach** w odpowiednim punkcie formularza ofertowego.
- 6) Zamawiający przydzieli każdej badanej ofercie w kryterium **termin wykonania zamówienia** odpowiednią liczbę punktów, zgodnie z poniższym wzorem:

$$T=(T_{\min}/T_o) \times 40\text{pkt}$$

gdzie:

- T - oznacza liczbę punktów jakie otrzyma badana oferta za kryterium - termin wykonania zamówienia



T_{min} - oznacza najkrótszy termin wykonania zamówienia, spośród ważnych i nieodrzuconych ofert,

T_0 - oznacza termin wykonania zamówienia w ofercie badanej.

- 7) Liczba punktów przyznana w ramach kryterium „termin wykonania zamówienia” zostanie zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku.
- 8) W ramach kryterium termin wykonania zamówienia oferta może uzyskać maksymalnie 40 pkt.

15.4. Oferta może uzyskać maksymalnie 100 punktów.

15.5. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów.

15.6. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.



Łomżyńskie Forum
Samorządowe



BIAŁOSTOCKI
OBSZAR
FUNKcjONALNY

SODN
W
SUWAŁKACH

16. Informacje o formalnościach, jakie zostaną dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

16.1. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o:

- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
- 2) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
- 3) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty,
- 4) unieważnieniu postępowania
- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.



- 16.2. Zamawiający po wyborze oferty najkorzystniejszej wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym przez Zamawiającego, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.
- 16.3. W przypadku, gdyby wyłoniona w prowadzonym postępowaniu oferta została złożona przez dwóch lub więcej Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający zażąda umowy regulującej współpracę tych podmiotów przed przystąpieniem do podpisania umowy na realizację zamówienia publicznego.
- 16.4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 Pzp.



Łomżyńskie Forum
Samorządowe



SODN
W
SUWAŁKACH

17. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

- 17.1. Zamawiający **wymaga** wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5 % ceny całkowitej brutto podanej w ofercie Wykonawcy.
- 17.2. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
- 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 17.3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego nr: 11 1240 5211 1111 0000 4926 5435



prowadzony przez Bank Pekao S.A. W tytule przelewu należy wskazać: „Zabezpieczenie należytego wykonania umowy – znak postępowania 9/GADZ/DZ/RPOWP/2018”

17.4. Zamawiający zwraca:

- 1) 70 % zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
- 2) 30% pozostałego zabezpieczenia w terminie 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.

17.5. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.



Łomżyńskie Forum
Samorządowe



SODN
W
SUWAŁKACH

18. Zawarcie umowy.

18.1. Z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę najkorzystniejszą w ramach danej części zamówienia, zostanie podpisana umowa.

18.2. Zamawiający określa warunki umowy we **wzorze umowy** stanowiącym **Załącznik nr 6 do SIWZ**. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za ofertę najkorzystniejszą w ramach danej części zamówienia, zawarł umowę w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we wzorze umowy.

18.3. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostanie przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni – jeżeli zostanie przesłane w inny sposób, z zastrzeżeniem postanowień art. 94 ust. 2 pkt 1 lit. a) oraz pkt 3 Pzp.

18.4. Do umowy w sprawie zamówienia publicznego stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny, jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej.

18.5. Umowa wymaga pod rygorem nieważności formy pisemnej, chyba że przepisy szczególne wymagają formy szczególnej;

18.6. Umowa podlega unieważnieniu jeżeli zachodzą przesłanki określone w art. 146 Pzp. Ponadto umowa podlega unieważnieniu w części wykraczającej poza



określenie przedmiotu zamówienia zawartego w SIWZ, z uwzględnieniem art. 144 Pzp.

- 18.7. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, w przypadku zajścia okoliczności wskazanych we wzorze umowy oraz w art. 144 ust. 1 pkt 2-6 Pzp.

19. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.



Łomżyńskie Forum
Samorządowe



SODN
W
SUWAŁKACH

- 19.1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.
- 19.2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 Pzp.
- 19.3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
- 19.4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 19.5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
- 19.6. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.



19.7. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli informacje te zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie Pzp, albo w terminie 10 dni – jeżeli informacje zostały przesłane w inny sposób.

19.8. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień SIWZ, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.

19.9. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 7 i 8 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

19.10. Pozostałe informacje dotyczące środków ochrony prawnej znajdują się w Dziale VI ustawy „Środki ochrony prawnej”, art. od 179 do 198g Pzp.



Łomżyńskie Forum
Samorządowe



SODN
W
SUWAŁKACH

21 Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 Pzp.

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 Pzp.

22 Informacje końcowe.

22.1 Zamawiający nie wymaga i nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

22.2 Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

23 Załączniki do SIWZ.

Wykaz załączników stanowiących integralną część SIWZ:

1) Nazwa załącznika	dowód wniesienia wadium w odniesieniu do danej części zamówienia.	Nr zał.
---------------------	---	---------

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia	1
--	---

Wzór formularza ofertowego	2
----------------------------	---



Wzór oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu	3
Wzór oświadczenia o braku podstaw wykluczenia	4
Wzór oświadczenia o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej	5
Wzór umowy	6
Wzór zobowiązania do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia	7



Łomżyńskie Forum
Samorządowe

